

# Formateurs internes

(Durée estimée : 14h)

## Objectifs

- Préparer leur intervention et construire le déroulé pédagogique
- Choisir les méthodes et techniques pédagogiques les mieux adaptées
- Animer la formation en utilisant les outils et techniques appropriés

## Contenu de la formation

### Poser le cadre de l'intervention

- Connaissance du public, objectifs visés
- Types de formation : sensibilisation, entraînement méthodologique ou technique, perfectionnement
- Étapes de l'appropriation : motivation, écoute, compréhension, mémorisation, appropriation, restitution
- Besoins d'un groupe en formation et rôle du formateur

### Concevoir l'action de formation

- Identifier les enjeux
- Définir les objectifs opérationnels et pédagogiques
- Définir les messages à transmettre
- Choisir les méthodes pédagogiques et organiser la progression pédagogique
- Élaborer les supports

### Animation

- Prendre en main un groupe
- Susciter la participation, motiver, impliquer chacun
- Gérer les situations délicates
- Évaluer la formation

### Évaluation de l'effet de l'intervention

- Pour l'auditoire
- Pour le formateur occasionnel
- Impact de l'intervention dans la vie professionnelle

## Moyens pédagogiques

Cours théoriques et personnalisés par un formateur  
Jeu de rôle et mise en situation

## Moyens techniques

Salle de formation

## Evaluation des acquis

Evaluation des acquis en fin de formation

## Pré-requis

Aucun

### **Public visé**

Consultant, formateur

### **Modalités d'accès**

INTRA entreprise

### **Durée d'accès**

1 jour(s) ouvré(s)

*Mise à jour du programme : 23/04/2019*